

健康保険 出産手当金 支給申請書

1

2

3

被保険者(申請者)記入用

被保険者情報	会社名 (出向者は出向元の会社名)		社員番号		記号番号が分からない場合はマイナナンバーを記入してください		
	健康保険の 記号・番号	(記号)	(番号)				
	氏名	(フリガナ)			生年月日	☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和	
	住所	(〒 —)			都 道 府 県	年 月 日	
	電話番号 (日中の連絡先)	TEL ()					
☐ 本申請書の提出を事業主へ委任します。(委任する場合は☑)							

振込先指定口座	☐ マイナポータル等で事前登録した公金受取口座を利用します。(利用する場合は☑ 利用しない場合は下記の欄を記入。) 注) 口座情報の反映には登録から数日を要します。また、受取代理人を指定する場合は、公金受取口座を利用できません。					
	金融機関 名称	銀行 金庫 信組 農協 漁協 その他 ()				本店 支店 出張所 本所 支所
	預金種別	普通	口座番号 (左づめ)			
	口座名義 (カタカナ)	▼上記申請者と同じ名義の口座を記入してください。姓と名の間は1マス空けてご記入ください。濁点(・)、半濁点(゜)は1字としてご記入ください。				

「申請者・医師・助産師記入用」は2ページに続きます。>>>

受付日付印

社会保険労務士の
提出代行者名記載欄

健康保険 出産手当金 支給申請書

1

2

3

被保険者(申請者)・医師・助産師記入用

申請内容

1 今回の出産手当金の申請は、出産前の申請ですか、それとも出産後の申請ですか。

☐

1. 出産前の申請

2. 出産後の申請

2 上記で「出産前の申請」の場合は、出産予定日をご記入ください。
「出産後の申請」の場合は、出産日と出産予定日をご記入ください。

出産予定日 令和 年 月 日

出 産 日 令和 年 月 日

3 出産のため休んだ期間(申請期間)

令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで 日間

4 上記の出産のため休んだ期間(申請期間)の報酬を受けましたか。
または今後受けられますか。

☐

1. はい

2. いいえ

5 上記で「はい」と答えた場合、その報酬の額と、その報酬支払の
基礎となった(なる)期間をご記入ください。

令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで 円

6 出生児の数

単胎 多胎 (児)

医師・助産師記入欄

出産者氏名

出産予定年月日 令和 年 月 日

出産年月日 令和 年 月 日

出生児の数 単胎 多胎 (児)

生産または死産の別 生産 死産 (妊娠 週)

上記のとおり相違ないことを証明する。

令和 年 月 日

医療施設の所在地

医療施設の名称

医師・助産師の氏名

TEL ()

「事業主記入用」は3ページに続きます。>>>

